



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

COMMISSIONE  
DI CERTIFICAZIONE  
DEI CONTRATTI DI LAVORO

## ISTANZA PER LA CERTIFICAZIONE DI RINUNCIA/TRANSAZIONE

ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 ss. d.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.

Alla Commissione di Certificazione  
dei contratti di lavoro  
Dipartimento di Scienze giuridiche  
Università di Firenze  
Via delle Pandette n. 32  
50127 – Firenze

I sottoscritti:

1. Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ ( ), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, in proprio/nella propria qualità di (es.: legale rappresentante)  
di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ ( ),  
Via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, iscrizione  
al registro delle imprese c/o CCIAA di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
capitale sociale \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
pec \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_,  
fax \_\_\_\_\_;

2. Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ ( ), Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_, CAP \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, pec \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_,  
fax \_\_\_\_\_;

**PREMESSO CHE**



- (*inserire descrizione della fattispecie e indicazione rinuncia / transazione*);
- che il CCNL è applicato è il seguente: \_\_\_\_\_,  
stipulato il \_\_\_\_\_/che non è applicato alcun CCNL;
- che l'azienda ha un contratto aziendale o territoriale (che si allega) / che l'azienda non ha un contratto collettivo aziendale o territoriale;
- le Parti intendono attivare la procedura di certificazione di cui agli artt. 75 ss. d.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii., pienamente consapevoli e a conoscenza delle previsioni, finalità, limiti e conseguenze recate dalle citate norme di legge.

### CHIEDONO

a codesta Commissione, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega, nonché previa eventuale audizione delle parti istanti, di voler fissare un incontro nel quale si possa ottenere la certificazione della rinuncia/transazione sottoscritta in data \_\_\_\_\_ e che viene allegata alla presente istanza /che abbiamo intenzione di sottoscrivere.

Quanto ad altri procedimenti certificatori o accertamenti ispettivi relativi al contratto oggetto di istanza, le suddette Parti dichiarano inoltre che:

- non sono stati richiesti e/o emessi precedenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione su analoga istanza;
- sono stati emessi i provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione su una analoga istanza, che si allegano: \_\_\_\_\_.

Le Parti dichiarano, altresì, di:

- aver preso visione del Regolamento della Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo: <http://www.commissione-certificazione.unifi.it>), impegnandosi ad accettarlo in ogni sua parte;
- aver preso visione delle tariffe (di cui al tariffario consultabile all'indirizzo: <http://www.commissione-certificazione.unifi.it>) che la Commissione di certificazione praticherà a titolo di corrispettivo per l'espletamento delle attività richieste, impegnandosi ad accettarle;
- essere consapevoli che i corrispettivi indicati nelle richiamate tariffe saranno dovuti per ciascun procedimento avviato attraverso la presentazione



dell'istanza alla Commissione, indipendentemente dall'esito dello stesso procedimento;

- impegnarsi a saldare, a mezzo bonifico bancario, i corrispettivi dovuti entro 30 gg. dal ricevimento della fattura che verrà emessa dal competente ufficio del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Firenze.

### **DICHIARAZIONI MENDACI**

Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*), con particolare riferimento agli artt. 47 (*Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*) e 76 (*Norme penali*), le quali stabiliscono che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 c.p. e delle leggi speciali in materia.

### **PRIVACY**

Ogni Parte dichiara di aver preso visione e compreso l'informativa posta in calce alla presente istanza, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dal d.lgs. 101/2019 di attuazione del Regolamento 2016/679/UE, e relativa alle finalità e modalità di trattamento dei dati personali raccolti e trattati nell'ambito della presente procedura di certificazione.

### **AVVISI**

L'invio di una istanza incompleta o erronea in una o più parti, fatto salvo ogni utile invito a regolarizzare/integrare, determina la sua inammissibilità.

Corredata dai previsti allegati, la presente istanza, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata via e-mail all'indirizzo [commissionecertificazionefirenze@dsg.unifi.it](mailto:commissionecertificazionefirenze@dsg.unifi.it)

### **DATI PER LA FATTURAZIONE**

Nome cognome/Ragione Sociale \_\_\_\_\_, Via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, città  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_,  
PEC \_\_\_\_\_, Codice Univoco per Fatturazione  
Elettronica \_\_\_\_\_



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

COMMISSIONE  
DI CERTIFICAZIONE  
DEI CONTRATTI DI LAVORO

Nome cognome/Ragione Sociale \_\_\_\_\_, Via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, città  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_,  
PEC \_\_\_\_\_, Codice Univoco per Fatturazione  
Elettronica \_\_\_\_\_

Si offrono in comunicazione:

- copia della rinuncia/transazione di cui si richiede la certificazione;
- eventuali ulteriori allegati richiamati nella rinuncia/transazione (quali, ad esempio, indicazione dei compensi, curriculum vitae del lavoratore/lavoratrice, ecc.);
- copia di un documento d'identità in corso di validità di entrambe le Parti;
- copia della visura CCIAA (per i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese);

Si offrono, inoltre, in comunicazione, se presenti:

- copia del contratto collettivo aziendale o territoriale;
- copia della procura generale o speciale in grado di evidenziare la posizione e i poteri conferiti;
- copia di atto costitutivo/statuto (per i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese);
- copia del provvedimento di rigetto o di altro tipo di atto rilasciato da altro ente certificatore in relazione al contratto;
- altro \_\_\_\_\_

Luogo e data,

Datore/datrice di lavoro/committente

\_\_\_\_\_

Lavoratore/lavoratrice

\_\_\_\_\_